

## OFFRE D'EMPLOI

L'Association ADEI recherche pour  
l'IME de Jonzac site basé à Jonzac (17500)

### 1 ÉDUCATEUR SPÉCIALISÉ (H/F)

Convention Collective Nationale de Travail du 15 Mars 1966

Contrat à Durée Indéterminée à temps plein  
(1 ETP)

Poste à pourvoir à compter du 20 janvier 2025

L'IME de Jonzac accueille des jeunes âgés de 6 à 20 ans présentant une déficience légère à moyenne, avec ou sans troubles.

#### Missions

Dans le respect des orientations générales de l'Association, sous l'autorité du Directeur d'établissement et par délégation du Chef de service, en lien avec les objectifs du projet d'établissement, des projets individualisés des personnes accompagnées, et en référence aux Recommandations des Bonnes Pratiques définies par la Haute Autorité de Santé, vous serez en charge principalement :

- d'assurer et de coordonner l'accompagnement éducatif, social, médical, scolaire et professionnel des personnes accueillies en lien avec les RBPP afin de favoriser leur insertion scolaire, sociale, professionnelle et leur autonomie,
- d'élaborer, d'appliquer et d'évaluer les projets d'accompagnement personnalisés des personnes accueillies en lien avec le projet de service,
- de soutenir les personnes accueillies dans la généralisation de leurs acquis en lien étroit avec leurs différents milieux de vie (domicile, école, centre de loisirs, travail, etc.),
- de créer, développer et s'inscrire dans un travail partenarial,
- de proposer et réaliser des actions éducatives adaptées et innovantes en lien avec le projet d'accompagnement personnalisé de la personne accueillie,
- de participer à la dynamique institutionnelle.

#### Profil du poste

- Titulaire du Diplôme d'État d'Éducateur Spécialisé (DEES)
- Maîtrise des techniques et outils éducatifs répondant au RBPP
- Connaissance de l'environnement, du public, et des dispositifs sociaux et médico-sociaux
- Maîtrise des outils d'évaluation AFLS et EPO
- Connaissance fine des ressources du territoire Haute Saintonge (mission locale, dispositif de formation ...)
- Maîtrise de l'outil informatique et rédaction des écrits professionnels
- Titulaire du permis de conduire B

#### Compétences requises

- Sens du travail en équipe et de l'organisation
- Capacité d'écoute et à établir une relation de confiance
- Capacité d'ouverture, d'adaptation, d'analyse et d'apprentissage
- Capacité à prendre du recul et à gérer les conflits
- Autonomie et capacité à rendre compte, à prendre des initiatives

Adresser lettre de motivation et Curriculum Vitae à la Direction des Ressources Humaines  
**par courriel : [recrutement@adei17.com](mailto:recrutement@adei17.com) avec la mention ADEI35 dans l'objet du courriel**  
**avant le 04 janvier 2025 - délai de rigueur.**